

4./ Az utas nevében megbízott eljárhat. Az utazási iroda nem köteles a megbízás jogszerűségét vizsgálni. Ilyen esetben az utazási szerződésben meghatározott valamennyi jog és kötelezettség az utazás megkezdéséig, illetve az utazási szerződés utas által írásban /Elektronikus levél is / történő teljes körű elfogadásáig a megbízottat illeti, illetve terheli. Az utazás megkezdésének – egyéni utazás esetén – a kiválasztott szálláshelyen, programon történő bejelentkezés, – szervezett utazás esetén – a visszaigazolásban meghatározott járműre történő beszállás minősül.

Amennyiben az utas ezen utazási szerződésben vállalt szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban kifogással kíván élni azt megteheti a kinti utaskísérőnek illetve az adott szolgáltatást nyújtó kinti képviselőjének a helyszíni szolgáltatónak. /Elsődlegesen az adott szálláshely , program, transzfer nyújtójának , képviselőjének kell haladéktalanul jelezni . Amennyiben nem tudja, nincs rá módja lehetősége a kinti szolgáltatás nyújtó képviselőjének az utas részvételi jegyen/ VOUCHER / megadott elérhetőségén kell ezt jelezni elsődlegesen . E mellett célszerű irodánkat is értesíteni elsősorban a megadott email címeken ,ügyeleti telefonon küldött sms. üzenetben : /email: admiraltravel@t-online.hu és admiraltravel@externet.hu ,36-203640160

Amennyiben az utas az iroda közreműködésével köt Baleset , Betegség , Poggyászbiztosítást az iroda ezen dokumentumokat is köteles átadnia az utasnak indulás előtt a szolgáltatások igénybevételére jogosító iratok átadásával egy idejűleg , valamint ezen biztosításokra vonatkozó szabályzatokat is köteles átadni , ez történhet elektronikus úton is , emailben amennyiben erre lehetőség van .

5./ A részvételi díj

5.1./ A részvételi díj az utazás – katalógusban, weblapon, írásbeli tájékoztatóban közölt – programjában meghatározott szolgáltatások árát, szervezési díját foglalja magában.

5.2./ A részvételi díj a biztosítás (baleset, betegség, poggyász, elállás kockázata) díját nem foglalja magában. Valamint a választható szturnó biztosítási díjakat sem .

5.3./ Az utazási iroda fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy írásbeli tájékoztatóban közölt, weblapon illetve az utasfelvételi lapon meghatározott részvételi, vagy egyéb díjat megemlje. A díj emelésére kizárólag a szállítási költségek/ideértve az üzeamanyagköltségek is / hajó, repülő, autóbusz egyéb transzferek /árának változása miatt, továbbá egyes szolgáltatásokkal kapcsolatos adó, illeték, / repülőtéri illeték , kikötői , hajózási illeték, üdülőhelyi díj /valamint a szolgáltatóval kötött szerződésben szereplő deviza forintárfolyamának időközi változása miatt kerülhet sor. A díjemelés mértékének arányosnak kell lennie a költségek emelkedésének mértékével. A szerződésben pontosan meg kell határozni a módosított díj számításának módját : / FORINT / EURO illetve FORINT / USA DOLLÁR Kereskedelmi banki valuta eladási árfolyam/A díjemelés indokát az utassal írásban közölni kell. Az utazási szerződésben meghatározott díjak összege az indulást megelőző 20 napon belül nem emelhető.

5.4./ Amennyiben a díjemelés mértéke az utazás teljes díjának 8%-át meghaladja, vagy az utazási iroda az utazási szerződésben foglaltakat lényegesen módosítani kívánja, illetve a program lényegesen megváltozott az utas írásbeli nyilatkozattal/elektronikus levél/

- az eredetivel azonos vagy magasabb értékű helyettesítő szolgáltatásra tarthat igényt, ha ennek nyújtására az utazási irodának lehetősége van,

- követelheti a teljes befizetett díj azonnali visszatérítését az utazási szerződés megkötésétől számított időre az érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamat megfizetését, ha az utazási iroda helyettesítő szolgáltatás nyújtására nem képes, vagy azt az utas nem fogadja el, továbbá

- kártérítést követelhet, kivéve, ha az utazási szerződés egyoldalú módosítását emberi életet és egészséget, illetve vagyónbiztonságot veszélyeztető a szerződés megkötésekor előre nem látható és elvárható gondossággal el nem háriható külső körülmény, vagy az indokolta, hogy a jelentkezők létszáma a meghirdetett legalacsonyabb létszámot nem érte el.

5.5./ Az utas az utasfelvételi lap aláírásával illetve elektronikus levélben elküldött jeletkezésével, megrendelésével egyidejűleg köteles a részvételi díj 40%-át előleg címén az utazási iroda részére megfizetni. A megfizetés lehet az irodába közvetlen készpénzben történő befizetés vagy az iroda bankszámlájára történő közvetlen befizetés illetve átutalás . A befizetés akkor ténylegesül amikor az megtörtént illetve az az összeg beérkezett az iroda bankszámlájára igazolható módon . A részvételi díj fennmaradó összegét az utas legkésőbb az utazás megkezdése előtti 30. napon köteles megfizetni. A részvételi díj fennmaradó részének megfizetésére az utazási iroda nem köteles az utas figyelmét külön felhívni. A részvételi díj fennmaradó része megfizetésének elmulasztása esetén az utazási szerződés megszűnik és az utas köteles az utazási iroda költségeit az utas által saját érdekkörében felmerült okból történő elállásra vonatkozó szabályok szerint megfizetni. Amennyiben az utasfelvételi lap aláírására vagy az elektronikus levélben az utas által igazolhatóan az iroda részére megküldött az utazás megkezdése előtt 30 napon belül kerül sor, az utas köteles a részvételi díj teljes összegét egyidejűleg megfizetni./ Átutalás esetén 30 nappal indulás előtt legkésőbb már az utazási iroda számláján kell hogy legyen !

A részvételi díj fentiekől eltérő ütemezésben történő megfizetését az utazási iroda követelheti, ha a külföldi közreműködéssel kötött szerződése szigorúbb feltételeket támaszt.

6./ Elállás

6.1./ Az utas az utazási szerződéstől írásban tett nyilatkozattal bármikor elállhat .

6.2./ Amennyiben az utas nem az utazási iroda érdekkörében felmerült okból áll el a szerződéstől, úgy köteles az utazási iroda részére költségtérítést fizetni az alábbiak szerint:

- 34-15. napig a részvételi díj 30%-a,
- 14-7. napig a részvételi díj 60%-a
- 7 napon belül a részvételi díj 100%-a.

Az utazási iroda a fentiekről eltérő mértékű költségtérítést igényelhet, amennyiben a külföldi közreműködővel kötött szerződése ettől szigorúbb feltételeket támaszt, de a költségtérítés mértéke a részvételi díj 100%-át nem haladhatja meg. Az utas 34 . napon kívüli lemondása esetén bánatpénz jár az utazási irodának amely a tényleges költségek fedezésére szolgál de ez nem lehet több mint a teljes részvételi díj 10%-a .Ez a bánatpénz nem követelhető ha 8%-ot meghaladja az áremelkedés és utas ezért áll el vagy azért mert a külügyminisztérium nem javasolja a cél területre való utazást .Az utazás megkezdését megelőző hatvan nappal korábbi elállás esetére bánatpénz nem követelhető .

6.3./ Az utas elállási szándékáról írásban köteles értesíteni az utazási irodát. Az elállás napja az a nap, amelyen az utazási iroda részére az utas erre vonatkozó nyilatkozatát kézbesítették, illetve amelyen a nyilatkozatot az utazási iroda felé igazolhatóan elküldték vagyis arról a címzett jelen esetben az utazási iroda tudomást szerez . Elállásnak minősül az is, ha az utas az utazási szerződésben meghatározott szolgáltatást nem veszi igénybe.

6.4./ Amennyiben az utas elállásával egyidejűleg olyan személyt nevez meg, aki/amely az általa megkötött utazási szerződésben meghatározott szolgáltatást teljes egészében igénybe veszi és erre vonatkozóan az elállással egyidejűleg az utazási irodával szerződést köt – feltéve, hogy a módosítást a külföldi közreműködő is elfogadja /Különös tekintettel a már kiállított repülőjegyekre melyeknek külön lemondási és módosítási feltételeit az adott légitársaság határozza meg kötelező módon mely az iroda hatáskörén kívül esik de a repülőjegy, hajójegy megváltásával egyidőben ez utasra nézve is kötelező érvényű hiszen innentől kezdve ahogy az adott szállító szolgáltatását igénybe vette így közvetlen vele kerül jogi kapcsolatba is/ – a 6.2. pontban meghatározott költségtérítés helyett 10.000.- Ft módosítási díjat köteles fizetni.

6.5./ Amennyiben az utas az utazási szerződést kisebb mértékben kívánja módosítani, úgy 10.000.- Ft módosítási díjat köteles fizetni. Amennyiben már lefoglalt és kiállított repülőjegyet

vagy egyéb szolgáltatást kíván módosítani akkor egyértelműen a szolgáltatás nyújtó módosítási díjait kell kötelezően figyelembe venni /Légitársági előírások, szálloda és egyéb programszolgáltatások, transzfertszolgáltatások lemondási és módosítási feltételei alapján /

A megkötött utazási szerződés módosítása az utazás időpontja, az úti cél, az utazók száma, a szállás, az utazás programja tekintetében a szerződéstől történő elállásnak és új megrendelésnek minősül. At utas jogosult részvételi jogát harmadik félnek engedélyezni amennyiben az megfelel az utazási szerződésben meghatározott utazási feltételeknek . Az engedélyezésről az utas haladéktalanul köteles az irodát tájékoztatni írásban is ! Az engedélyezést megelőzően keletkezett szerződéses kötelezettségekért és az engedélyezésből eredő igazolt mindennemű többletköltségekért az engedményező és az engedményes egyetemlegesen felel .

7./ Az utazáshoz szükséges okmányok,/ útlevel, vizum, beutazási engedély , személyi igazolvány, külföldi autóbérléshez szükséges nemzetközi jogosítvány , valuta, stb. / beszerzése az utas feladata. Az utas köteles az utazáshoz szükséges vámelőírások betartására és az egészségügyi követelményeknek eleget tenni . Az adott ország egészségügyi előírásainak megtartása és az előírt nemzetközi oltások beszerzésére is az utas feladata . A fenti kötelezettségek be nem tartásából eredő károkért az utazási iroda nem felel, és az utazási iroda ebből eredő kárát az utas köteles megtéríteni. Amennyiben az utast az utazás megkezdését követően az utazás, a szálláshely szabályai, vagy a jogszabályok megsértése miatt az utazásból kizárják, a befizetett részvételi díj visszafizetésére nem tarthat igényt, és az ebből eredő egyéb kár is az utast terheli.

8./ Amennyiben az utazást vis maior események (háború, járvány, terrorizmus, sztrájk stb.) befolyásolják, vagy megghiúsítják, úgy a bekövetkezett kárért, változásokért az utazási iroda nem felel. A befizetett részvételi díjat az utazási iroda akkor téríti vissza az utas részére, ha azt a közreműködő az utazási iroda részére visszafizeti. Az utazási iroda segítséget nyújt az utasnak, ha annak nehézségei támadnak amiatt, hogy az utazási szerződés hibás teljesítése olyan harmadik személy magatartására vezethető vissza, aki az utazási szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítésével nincs kapcsolatban, és a hibát az utazási iroda kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani, vagy vis maior esete következett be. Ha az úti cél vagy az ahhoz vezető útvonal olyan területet érint , amely – az utazási szerződés megkötését követően – a külpolitikáért felelős miniszter által vezetett központi államigazgatási szerv honlapján az „ utazásra nem javasolt „ utazási célországokat és térségeket megjelölő felsorolásba felvételre kerül , az iroda köteles azonos vagy magasabb értékű helyettesítő szolgáltatást nyújtani amennyiben módjában áll ezt megtenni . Ha helyettesítő szolgáltatás az erdetinél alacsonyabb értékű az iroda köteles a díjkülönbözetet az utasnak megtéríteni . Ebben az esetben utas ha utas elfogadja a helyettesítő szolgáltatást a felek módosíthatják az utazási szerződést vagy az utas elállhat a szerződéstől ebben az esetben az iroda köteles a teljes részvételi díjat visszafizetni

9./ Amennyiben az utazási iroda nem tesz eleget az utas hazaszállítására, illetve a részvételi díj visszafizetésére

vonatkozó kötelezettségének, az utas jogosult közvetlenül a QBE Insurance Budapest Biztosítóhoz fordulni, mint az iroda vagyoni biztosíték nyújtójához..

10./ Amennyiben az utas az utazási iroda, vagy közreműködője által nyújtott szolgáltatást kifogásolja, úgy köteles azt a hiba felfedezése után haladéktalanul a helyi szolgáltatóval közölni. A közlés késedelméből eredő kárért az utas felel. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell azt, hogy az utas a panaszát a helyszíni szolgáltatónak is bejelentette. – amennyiben a helyi szolgáltató a kifogást nem orvosolta – az utas a hazaérkezését követő 8 napon belül köteles az utazási irodát írásban tájékoztatni a helyi szolgáltatóval felvett jegyzőkönyv egyidejű csatolásával.

11./ Az utas poggyászának őrzéséről az utazás során maga gondoskodik kivéve, ha azt továbbszállítás vagy megőrzés céljából az utazási iroda vagy közreműködője átvette.

12./ Az utazási iroda nem felel a közlekedési eszközök késéséből, járat törléséből eredő károkért valamint a szállodai túlfoglalások /overbooking/- ból adódó szállodai szoba vagy maga a szálloda változtatásáért .Ez a kinti szolgáltatás nyújtó jogköre ! Az utazási iroda nem felel azért, ha neki fel nem róható okból, az utas bármely közlekedési eszköz igénybevételére vonatkozó joga más személyre nem engedményezhető.

13./ Amennyiben az utas és az utazási iroda között a szerződést utazásközvetítő hozza létre, úgy az utazásközvetítőnél befizetett részvételi díj az utazási irodát illeti meg. Ameddig az utazásszervező részére /ADMIRAL TRAVEL KFT/ nem érkezik be a részvételi díj addig nem jön létre az utazási szerződés sem ! Az utas tudomásul veszi, hogy az utazási iroda csak abban az esetben vállalja az utazási szerződésben foglaltak teljesítését, ha a részvételi díjat az utazásközvetítő részére átutalta és az a számláján jóváírásra került.

14./ Jogviták esetére a felek alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság, megyei bírósági hatáskör esetén a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

A jelen utazási szerződést átolvastam, annak pontjaira felhívták a figyelmemet , megértettem és mint karatommal mindenben megegyezőt elfogadom és aláírással a velem együtt utazók nevében is tanúsítom :

Dátum. megrendelő, utasok nevében:

Admiral Travel Kft. nevében :